

MODELLO DI DENUNCIA UTENZA DOMESTICA TARIFFA PER LA GESTIONE RIFIUTI

Registrato Ev. _____
 Modulo consegna materiale _____

Codice Partita (1) _____

nuova iscrizione
 cessazione
 variazione

Ragione sociale
 superficie (*)
 altro _____



**CONSORZIO
TV TRE**

Vicolo Catrisana, 6 – 31040 - Trevignano (TV)
 Tel. 0423 675700 – Fax 0423 675799
 Uff. Tariffa: Tel. 0423 675740 - e-mail tariffa@tvtre.it

Il sottoscritto:

Cognome _____	Nome _____
C.F. _____	<input type="checkbox"/> M / <input type="checkbox"/> F
Nato a _____	Data: _____ Prov. _____
Residente a _____	Prov. _____
Via / piazza _____	N. _____
Telefono _____	Email _____ Fax _____

In qualità di: .proprietario .affittuario .eredi di (2) _____ possessore a qualsiasi altro titolo

DICHIARA

di: OCCUPARE DETENERE (3) VARIARE CESSARE per subentro di _____
 SUBENTRARE a:

DAL ____ / ____ / ____

I seguenti locali ad uso domestico ubicati nel comune di _____

località _____ via/piazza _____ n° _____ int _____ Prov. _____

Condominio Nome condominio _____

Proprietà di _____ Cod.Fis. _____

Residente in _____ via/piazza _____ n° _____ Prov. _____

Dati Catastali:

Sezione _____ Foglio _____ Partic./Mappale _____ Sub. _____ Classe _____ Cat _____

Dati Catastali:

Sezione _____ Foglio _____ Partic./Mappale _____ Sub. _____ Classe _____ Cat _____

Dati Catastali:

Sezione _____ Foglio _____ Partic./Mappale _____ Sub. _____ Classe _____ Cat _____

SUPERFICI INTERNE - RIPARTIZIONE (4)

Descrizione	Mq	Verifica Mq (a cura del personale tariffa)
1. Locali (appartamento, abitazione)		
2. Autorimesse o garage.		
3. Solai e sottotetti con altezza media superiore a 1.5 mt.		
4. Cantine e/o simili		
5. Terrazze chiuse (5)		
6. Altri locali (specificare)		
7. Superficie di locali condominiali occupati o detenuti in via esclusiva (6)		
TOTALE GENERALE DELLE SUPERFICI		

MODELLO DI DENUNCIA UTENZA DOMESTICA TARIFFA PER LA GESTIONE RIFIUTI

Che il numero complessivo delle persone, compreso il dichiarante, che occupano i locali oggetto della presente denuncia è di _____ (), come di seguito specificato:

Compresi nello stato famiglia del dichiarante		
Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale

Compresi in altro stato famiglia		
Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale

CHIEDE

l'applicazione della/e riduzione/i di seguito contrassegnata/e:

- 1. Utenza il cui punto di accesso su qualsiasi strada comunale, provinciale e statale (escludendo dalla misurazione quelle private e vicinali) sia posto ad una distanza superiore a mt. 500 dal punto più vicino di raccolta dei rifiuti.
(Riduzione del 10% della parte variabile della tariffa)
- 2. Locali tenuti a disposizione, per uso limitato o discontinuo, da utente che risieda altrove o dimori all'estero per più di sei mesi all'anno.
(Riduzione del 60% della parte variabile della tariffa)
- 3. Utenza nella quale si effettua la pratica del compostaggio dei rifiuti organici prodotti presso la medesima utenza. E' obbligatorio allegare l'apposito modulo di adesione "Compostaggio Domestico".
(Riduzione del 30% della parte variabile della tariffa)
- 4. Locali tenuti a disposizione da utenti residenti nel Comune o residenti altrove o residenti all'estero, senza richiesta di attivazione del servizio.
(Riduzione del 70% della parte variabile della tariffa)
- 5. Locali pertinenziali e/o accessori di cui all'art. 5 comma 1 del Regolamento con superfici incidente almeno il 20% su quella complessiva di tutti i locali.
(Riduzione del 50% della parte fissa della tariffa sulle superfici pertinenziali)
- 6. Variazione di domicilio di componenti dovuto a ricovero in strutture per anziani autorizzate.
- 7. Variazione di domicilio di componenti per studio o lavoro all'estero.
- 8. Locali non arredati e non allacciati ai servizi pubblici di rete

Le riduzioni richieste saranno concesse se debitamente documentate.

CESSAZIONE RIDUZIONI PER PARTICOLARI CONDIZIONI D'USO

 sottoscritt_ in relazione alla/e riduzione/i già riconosciuta/e, di cui all/i precedente/i punto/i n° _____, **DICHIARA** di non avere più diritto alla/e riduzione/i prima indicata/e, con effetto dal ____/____/____, per il seguente motivo:

RICHIESTA RECAPITO FATTURE

Il sottoscritt_ chiede che, con effetto dal ____/____/_____, le fatture siano recapitate a:

Cognome e Nome o Denominazione	Via/Piazza e n. civico	CAP	Località

Allegati:

- planimetria completa**
- estratto contratto d'affitto o contratto di compravendita dell'immobile**
- ultima fattura Tariffa rifiuti ricevuta (solo per cessazione di utenza)**
- (7):** _____

Dichiara, infine:

- di aver preso visione del vigente Regolamento Consortile per l'applicazione della tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.
- di autorizzare il Consorzio Azienda Treviso Tre per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività aziendale e nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.
- di essere stato informato sulle modalità di accesso alla documentazione che regola il servizio reso dal Consorzio

_____, li _____

Il dichiarante:

Cognome Nome: _____

Firma: _____

La presente dichiarazione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000:

- è stata sottoscritta dall'interessato alla presenza dell'incaricato dello sportello Tariffa di _____
- è stata sottoscritta e inviata a mezzo posta/fax unitamente a copia fotostatica del documento di identità del dichiarante.

PARTE RISERVATA AL CONSORZIO AZIENDA TREVISO TRE

INFORMATIVA PRIVACY

Gent.le signore/a

ai fini dell'art.13 del D. Lgs. del 30/06/03 nr. 196, La informiamo che i Suoi dati saranno raccolti per le finalità di: servizio di raccolta rifiuti, consegna materiale necessario alla raccolta, tariffazione, attività informativa. I dati saranno trattati mediante strumenti elettronici informatici o cartacei.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto richiesto dagli obblighi legali e/o contrattuali. L'eventuale rifiuto a conferirli o al trattamento comporta l'assunzione dei medesimi d'ufficio e/o l'utilizzo di dati presuntivi.

Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati potranno inoltre essere comunicati, ove necessario e solo ai fini amministrativi ed operativi, alle ditte incaricate dal Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3 a svolgere le attività relative alle finalità e gli scopi previsti nello Statuto stesso: ditte che svolgono servizio di raccolta, consegna materiale, servizio di stampa e postalizzazione delle fatture, Istituti di credito, società di recupero crediti. L'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003 Le conferisce l'esercizio di specifici diritti, tra i quali quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati e come essi vengano utilizzati; di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento.

Titolare del trattamento è il Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3 nella persona del legale rappresentante il direttore pro tempore, Dott. Paolo Contò. Per esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice della Privacy, sopra elencati, e per ogni altra informazione, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a Consorzio Azienda Treviso Tre, Vicolo Catrisana, 6 – Musano di Trevignano tel. 0423 675700, fax 0423 675799 e-mail: segreteria@tvtre.it.

AVVERTENZE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli
 - La denuncia **deve essere presentata** tramite:
 - consegna diretta a qualsiasi sportello PuntoEco3 del bacino aperto presso i Comuni e con gli orari descritti nel Calendario di Raccolta;
 - oppure tramite spedizione postale (Raccomandata RR) a Consorzio Azienda Treviso Tre, Vicolo Catrisana, 6 – 31040 Musano di Trevignano;
 - oppure via fax al n° 0423/675799 allegando copia del documento di identità, **nei seguenti termini:**
 - denuncia **di nuova iscrizione: entro 60 giorni** dall'inizio della conduzione, occupazione o detenzione dei locali;
 - denuncia **di variazione**, intesa per qualsiasi variazione che comporti una diversa determinazione della tariffa o che, comunque, influisca sull'applicazione o riscossione della medesima: **entro 60 giorni** dalla data dell'evento;
 - denuncia **di cessazione: entro 30 giorni** dalla data di cessazione della conduzione, occupazione o detenzione dei locali.
- N.B.** Nei casi di spedizione postale (tramite raccomandata RR), via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità **leggibile ed in corso di validità (pena l'accettazione della denuncia)** ed indicare un numero certo di recapito telefonico (dalle ore 9 alle ore 17) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
- Qualsiasi variazione anagrafica apportata presso l'Ufficio Anagrafe del Comune intesa quale iscrizione, variazione residenza o cancellazione, non produce automaticamente **alcun effetto** al fine dell'applicazione e riscossione della tariffa e, pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, secondo le modalità suindicate.
 - Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione della tariffa rimangano invariati.
 - Le richieste di riduzione di cui ai punti 2,4,6 e 7 hanno validità annuale con effetto dal primo giorno del mese successivo alla data di presentazione.
 - Eventuali richieste di esenzione o agevolazione, di cui all'art. 16 del Regolamento Consortile in materia, devono essere richieste esclusivamente all'Amministrazione Comunale, previa presentazione di apposita istanza.
 - Qualsiasi ulteriore informazione può essere richiesta al NUMERO VERDE 800.07.66.11 e per i cellulari 0423 675700 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 oppure sul sito **www.tvtre.it**.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) Da indicare soltanto nel caso di denuncia di variazione o cessazione e rilevabile dall'ultima fattura ricevuta;
 - (2) Da compilare solo in caso di cessazione sottoscritta da un erede dell'intestatario utenza;
 - (3) Da contrassegnare nel caso che la denuncia sia relativa a locali ammobiliati e dati in godimento per periodi pari od inferiori all'anno, oppure a locali ammobiliati a disposizione del proprietario oltre all'abitazione principale;
 - (4) Le superfici da indicare, senza arrotondamenti, devono essere misurate sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale;
 - (5) Si considerano locali tutti i vani, comunque denominati, sia principali che accessori, chiusi o chiudibili da ogni lato verso l'esterno (chiusi su tre lati);
 - (6) Deve essere dichiarata la superficie dei locali che, pur costituendo parti comuni del condominio di cui all'art. 1117 del Codice Civile, sono però utilizzati in via esclusiva. A tal fine si ricorda che è di "uso esclusivo" il bene il cui uso, conduzione od altro, è limitato al titolare ed agli aventi diritto;
 - (7) Indicare il numero degli eventuali documenti allegati e descrivere i medesimi. Si ricorda che è obbligatorio allegare idonea documentazione se è stata richiesta l'applicazione delle "riduzioni per particolari condizioni d'uso", di cui ai relativi punti 4,6 e 7 e 8.
- (*) In caso di variazione mq deve essere sempre allegata planimetria dell'immobile allo stato attuale.**